

**«Утверждаю»**  
Директор ГБУ «Спортивно-адаптивная школа»  
Департамента спорта и туризма г. Москвы  
\_\_\_\_\_ Петров С.И.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

## **ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**

### **о заключении договора на оказание услуг в области физической культуры и спорта**

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ГБУ «Спортивно – адаптивная школа» Департамента спорта и туризма города Москвы и содержит все существенные условия договора оказания услуг в области физической культуры и спорта.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) лицо, производящее оплату услуг, перечисленных в приложении 1 к настоящей оферте, тем самым соглашается с условиями, изложенными в настоящей оферте (производит акцепт оферты). В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

Правила внутреннего распорядка являются неотъемлемой частью Публичной оферты.

**ПРИМЕЧАНИЕ: ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ДАННОЙ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ. ЕСЛИ НЕ СОГЛАСНЫ С КАКИМ-ЛИБО ПУНКТОМ, ПРЕДЛАГАЕМ ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГ.**

ГБУ «Спортивно – адаптивная школа» Департамента спорта и туризма города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Учреждение», в лице директора **Петрова Сергея Ивановича**, действующего на основании Устава, заключит настоящий договор на оказание услуг в области физической культуры и спорта (в дальнейшем – Договор) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, а также юридическим лицом, именуемым для целей Договора «Заказчик» или «Клиент», и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в п. 1.3 настоящего Договора.

#### **1. Предмет Договора.**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Заказчику услуг в области физической культуры и спорта в соответствии с условиями, указанными в настоящем Договоре и приложениях к нему (далее – Услуга).

Услуга может оказываться несовершеннолетнему (в возрасте до 14 лет), в интересах которого действует Заказчик (как законный представитель несовершеннолетнего).

1.2. Договор и все приложения к Договору являются официальными документами и публикуются в общедоступном для ознакомления месте на территории Исполнителя.

1.3. Договор действует с момента акцепта оферты путём внесения оплаты за выбранный вид Услуги.

1.4. Договор прекращает своё действие при окончании срока оказания оплаченной Услуги, а также в случае досрочного прекращения Договора Исполнителем и (или) Заказчиком в предусмотренном Договором порядке.

#### **2. Термины и Определения.**

2.1. «Учреждение» – ГБУ «Спортивно – адаптивная школа» Департамента спорта и туризма.

2.2. «Услуга» - виды (условия) услуг в области физической культуры и спорта, отличающиеся по стоимости и содержанию, предоставляемые Учреждением. Стоимость Услуг определяется в соответствии с Прейскурантом цен Учреждения, утвержденным Москомспортом, действующим на момент заключения Договора.

2.3. «Клиент» - лицо, непосредственно пользующееся Услугами Учреждения.

2.4. «Режим работы Учреждения» - дни и часы, в которые Учреждение открыто для

посещения Клиентами.

2.5. «Занятия» - Услуги, оказываемые согласно расписанию Учреждения.

2.6. «Расписание Занятий» - часы или продолжительность времени для оказания оплаченных Услуг, которые носят срочный характер.

2.7. «Технические перерывы» - перерывы в работе Учреждения в целом, туалетных комнат, душевых или отдельных его залов и помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов в работе Учреждения и (или) отдельных его залов и помещений и их продолжительность определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами самостоятельно Учреждением.

2.8 «Анкета» - как приложение к Публичной оферте обязательна к заполнению на каждого Клиента каждый новый учебный год (с сентября по май).

### **3. Права и обязанности сторон.**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. В течение срока действия Договора оказывать Клиенту Услуги надлежащего качества, в установленные сроки, в соответствии с выбранным видом конкретной Услуги согласно прейскуранту цен.

3.1.2. Соблюдать требования реализуемых программ оказания Услуг.

3.1.3. Предоставить квалифицированный персонал для оказания Услуг по Договору.

3.1.4. Представить Заказчику необходимую и исчерпывающую информацию об оказываемой Услуге.

3.1.5. Ознакомить Заказчика с Расписанием Занятий.

3.1.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья Клиента в период оказания Услуг по Договору.

3.1.7. До начала оказания Услуги провести инструктаж с Клиентом о правилах техники безопасности при получении Услуги и правилах поведения в Учреждении.

3.1.8. Не оказывать услуги при наличии медицинских противопоказаний у Клиента для занятий физической культурой и спортом.

3.1.9. Сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика (несовершеннолетнего) за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.10. При оказании Услуг обеспечивать соблюдение санитарных норм, норм пожарной безопасности и иных регламентов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Обеспечивать поддержание в рабочем состоянии спортивного, сантехнического и иного оборудования Учреждения.

#### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. При оказании услуг ограничить время и нагрузку занятий, в случае выявления опасности причинения вреда здоровью Клиента.

3.2.2. Перенести время оказания услуг или отказаться от их оказания, в случаях:

- выявления наличия медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом у Клиента или отсутствия у Клиента необходимой медицинской справки;

- наличия у Клиента признаков алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- нарушения Клиентом правил техники безопасности и правил поведения, установленных Исполнителем;

- возникновения иных обстоятельств, способных негативно повлиять на качество оказываемых Исполнителем Услуг или на состояние здоровья Клиента.

3.2.3. В случае неоднократного нарушения Заказчиком или сопровождающим его лицом требований Договора и Правил внутреннего распорядка- расторгнуть его в одностороннем порядке без возврата денежных средств.

3.2.4. Вносить изменения в Договор и приложения к Договору без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий в общедоступном для ознакомления с этими документами месте в Учреждении, не менее чем за один день до введения из в действие.

3.2.5. Изменять режим работы Учреждения в целом или отдельных его залов и помещений в связи с проведением в Учреждении спортивных мероприятий, при условии размещения информации

на стенде Учреждения не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала мероприятия.

### **3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Во время оказания Услуг и при нахождении на территории Учреждения выполнять указания работников Исполнителя.

3.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, компенсировать причиненный Клиентом ущерб имуществу Исполнителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю о возникновении при оказании Услуг обстоятельств, представляющих угрозу жизни или здоровью граждан, в том числе, о неисправностях в используемом оборудовании и спортивном инвентаре, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка.

3.3.4. Представить Исполнителю установленный медицинский документ (медицинскую справку, срок действия которой 3 или 6 месяцев с момента выдачи) о состоянии здоровья Клиента и об отсутствии у него медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом.

**3.3.6. Заблаговременно уведомлять Исполнителя о наличии уважительной причины отсутствия Клиента на Занятиях с последующим предоставлением документа, подтверждающего причину отсутствия.** Одно занятие из 3-х пропущенных по уважительной причине переносится на следующий месяц. Перенос занятий делается только один раз!

3.3.7. Соблюдать требования Исполнителя к форме одежды и обуви Клиента, соответствующей оказываемым Услугам.

3.3.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка в Учреждении.

### **3.4. Заказчик имеет право:**

3.4.1. Самостоятельно выбрать вид предоставляемых Услуг из оказываемых Исполнителем.

3.4.2. Получать от Исполнителя Услуги в соответствии с условиями Договора.

3.4.3. Получать от Исполнителя необходимую информацию о предоставляемых услугах.

3.4.4. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя (уставом, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и др.).

3.4.5. Отказаться от получения услуг, заблаговременно направив письменное уведомление Исполнителю.

3.4.6. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг по настоящему Договору.

## **4. Стоимость услуг, порядок расчётов**

4.1. Ознакомившись с прейскурантом цен и выбрав вид Услуги Заказчик оплачивает ее, после чего Договор считается заключенным (с момента поступления денежных средств в кассу Исполнителя). В случае увеличения стоимости услуг согласно прейскуранту цен на платные услуги Исполнителя, Заказчик обязуется произвести доплату за соответствующие услуги по настоящему Договору (в течение 5-ти дней с момента вступления в силу новых цен на услуги Исполнителя).

4.2. Оплата производится Заказчиком в кассу Исполнителя.

4.2.1. Режим работы кассы устанавливается администрацией Исполнителя и может меняться в зависимости от времени года, количества клиентов и др. факторов.

4.3. Оплата Услуг является авансовой.

4.4. Начало оказания Услуг определяется Расписанием Занятий.

4.5. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение **трех календарных дней** с момента окончания оказания Услуг по Договору Заказчиком не выставлена рекламация (претензия). Факт оказания Услуг фиксируется работниками Исполнителя в предусмотренных внутренних документах Исполнителя по учету посещения Клиентом Занятий. В случае отсутствия в установленный срок претензий по оказанным Услугам со стороны Заказчика, Услуги считаются оказанными надлежащим образом. Акт сдачи-приемки оказанных Услуг по Договору сторонами не составляется.

4.6. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя по Договору.

4.6.1. В случае досрочного прекращения Договора Заказчику производится возврат денежных средств за неиспользованные оплаченные Занятия за период: с момента (даты) написания заявления до окончания срока действия Услуги.

4.6.2. В случае, если Заказчик своевременно не использовал приобретенные Услуги и заранее не уведомил Исполнителя об отказе от исполнения Договора, уплаченные Заказчиком денежные средства за соответствующие услуги **не подлежат возврату** Заказчику.

4.6.3. В случае, если Клиент после оплаты Услуг Заказчиком не может воспользоваться данными Услугами по подтвержденной документально уважительной причине (болезнь, срочная командировка) и обратится до наступления исполнения услуги то, Исполнитель имеет право перенести неиспользованные и оплаченные Услуги на следующий период или вернуть денежные средства.

Срок возврата денежных средств – 10 (десять) банковских дней.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Клиента, в случае, если данные последствия явились следствием ненадлежащего исполнения обязательств по Договору со стороны Заказчика и (или) Клиента, нарушения Клиентом Правил поведения на территории Учреждения, нарушения требований безопасности и рекомендаций работников Учреждения.

5.3. Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья Клиента и информацию о состоянии здоровья Клиента, которая передается Исполнителю. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Клиента и травмами, явившимися результатом или полученные в результате любых нарушений Договора и самостоятельных занятий, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно противоправными действиями Исполнителя.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за утерянные или оставленные без присмотра личные вещи Клиента, кроме случаев, когда вещи сданы лично администрации Учреждения на ответственное хранение.

5.5. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Москвы, Исполнитель ответственности не несет.

5.6. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством за порчу и уничтожение имущества Учреждения.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы и прочие условия**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. Все споры или разногласия, возникающие между Заказчиком и Исполнителем по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. При невозможности достижения согласия споры передаются на рассмотрение в Арбитражный третейский суд города Москвы (г. Москва, ул. Шкулева, д. 9, корп.1). Решение третейского суда окончательное.

## **7. Персональные данные**

7.1. Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик в период с момента заключения настоящего Договора и до прекращения обязательств Сторон по настоящему Договору выражает согласие на обработку Исполнителем следующих персональных данных Заказчика, (несовершеннолетнего):

- 1) фамилии, имени, отчества;
- 2) пола;
- 3) даты и места рождения;
- 4) данных свидетельства о рождении и паспортных данных;

- 5) данных места регистрации и жительства, номеров контактных телефонов;  
6) результатов выступлений на соревнованиях; результатов тестирований и медицинских обследований.

7.2. Заказчик обязан по требованию Исполнителя предоставить необходимые для исполнения настоящего Договора персональные данные.

7.3. Исполнитель при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **8. Основания и порядок изменения и расторжения договора**

8.1. Договор может быть расторгнут:

8.1.1. По инициативе Исполнителя в случаях:

- нарушения Клиентом или сопровождающим его лицом Правил внутреннего распорядка или техники безопасности, установленных Исполнителем, без возврата денежных средств;

- невозможности для Клиента заниматься физической культурой и спортом по медицинским показаниям;

- установления использования или попытки использования Клиентом субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

8.1.2. По инициативе Заказчика.

8.1.3. По соглашению Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.1.4. В судебном порядке.

8.2. При расторжении Договора по инициативе Заказчика или Исполнителя Сторона, выступающая инициатором расторжения Договора уведомляет другую Сторону о расторжении Договора. Стоимость оплаченных Заказчиком, но не использованных на момент расторжения Договора Услуг, подлежит возврату Исполнителем в пользу Заказчика (в соответствии с п. 4.6.3 Договора).

8.3. Сторона, которой направлено уведомление о расторжении Договора, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения. При отсутствии ответа Стороны, которой направлено соответствующее уведомление, в указанный срок, Договор считается расторгнутым.

Приложение 1 к Договору – прейскурант цен на Услуги.

Приложение 2 к Договору- Правила внутреннего распорядка.

Приложение 3 к Договору- Анкета Клиента

### **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**ГБУ «Спортивно – адаптивная школа» Департамента спорта и туризма.**

Адрес (места нахождения и почтовый): 105318, г. Москва, ул. Корнейчука, д. 28, корп.2

Телефон (495) 707-05-83

Сайт Учреждения [www.adaptivmosSPORT.ru](http://www.adaptivmosSPORT.ru)

ИНН 7715363823

КПП 771501001

ОКТМО 45352000

Банковские реквизиты:

л/с 2616441000450641

р/с 40601810245253000002

БИК 044525000

ГУ Банка России по ЦФО